



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Канский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ
политехнический колледж»

«Канский

Г.А.Гаврилова

« _____ » 20 ____ г

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Специализированного центра компетенций
«ГЕОДЕЗИЯ»

ПРОВЕРЕНО

Начальник отдела КГБУ ДПО

«Центр развития

профессионального образования»

Грекова Л.А.

г.Канск 2016

Рассмотрено на заседании
Методического совета
протокол № 11
« 05 » 10 2016

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора колледжа
от « 26 » 10 2016 г.
№ 277-к



ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Союз "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Ворлдскиллс Россия" (Союз)	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia"
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR
Региональный координационный центр (РКЦ)	Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития профессионального образования», отвечающее за реализацию Инновационной модели на территории Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности Специализированного центра компетенций по реализации Инновационной модели (далее – Положение) разработано на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 03.03.2015 № 349-рв об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы, в соответствии с Соглашением о вступлении Красноярского края в движение WorldSkills Russia от 01.11.2013 г., Уставом Союза, Положением об ассоциированном членстве в Союзе, методическими рекомендациями Союза по разработке Положения о деятельности Специализированного центра компетенций (далее – СЦК) и определяет статус, основные цели и задачи деятельности СЦК по реализации Инновационной модели, а также организационную структуру СЦК.
- 1.2. Помимо Положения деятельность СЦК регулируется договором об осуществлении функций СЦК, заключенным СЦК с РЦК, и Соглашением о сотрудничестве, заключенным между министерством образования Красноярского края и Национальным оператором.

2. СТАТУС СЦК

- 2.1. СЦК не является самостоятельным юридическим лицом и создан на базе КГБПОУ «Канский политехнический колледж» (далее – Колледж).
- 2.2. Порядок создания и исполнение функций СЦК определяются в соответствии с уставом и локальными документами Колледжа.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

- 3.1. Основными целями деятельности СЦК являются:
- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Красноярского края ;
 - повышение качества профессиональной подготовки в образовательных организациях и переподготовки кадров на территории Красноярского края;
 - создание инновационных условий развития профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Красноярского края.
- 3.2. Основными задачами СЦК являются:
- формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенции «Геодезия» в Красноярском крае;
 - разработка и актуализация программ повышения квалификации методистов, педагогических работников и студентов профессионального образовательных организаций по направлению СЦК;
 - создание тренировочного центра для сборной команды Красноярского края по компетенции «Геодезия»;

- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Красноярском крае;
- популяризация рабочих профессий;
- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в профессиональном образовании Красноярского края;
- развитие стратегического партнерства с организациями различных форм собственности Красноярского края для достижения поставленных целей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

4.1. СЦК имеет право:

- представлять Инновационную модель и Проект в Красноярском крае;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели;
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с Союзом экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
- получать от Союза и РКЦ исключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- проводить тренировочные сборы WSR;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Красноярского края;
- формировать тренировочную базу для сборной команды Красноярского края по компетенции «Геодезия»;
- вносить предложения РКЦ по совершенствованию организации деятельности СЦК в Красноярском крае, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- по согласованию с РКЦ, формировать тренировочную базу и направлять от имени Красноярского края Национальному оператору заявку на проведение тренировочных сборов по компетенциям WSR на территории Красноярского края.

4.2. Обязанности СЦК:

- представлять Инновационную модель и Проект в Красноярском крае;
- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и Проекта;
- обеспечивать проведение региональных чемпионатов по компетенции «Геодезия» в соответствии стандартам WSR;
- обеспечивать разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в Красноярском крае;

- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и Проекта в Красноярском крае;
- проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК на конкурсной основе;
- осуществлять методическую деятельность в части разработки и актуализации программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников системы профессионального образования Красноярского края;
- обеспечивать и осуществлять деятельность, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов по данной компетенции;
- составлять отчеты о деятельности СЦК в Красноярском крае и передавать их на рассмотрение в РКЦ;
- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) в образовательном процессе профессиональных образовательных организациях по компетенции «Геодезия» и контролировать их соблюдение.

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

5.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет директор Колледжа.

5.2. Руководитель СЦК имеет право:

- представлять интересы РКЦ в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами, по вопросам в рамках компетенции «Геодезия».

5.3. Руководитель СЦК обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение функций СЦК;
- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать составление и своевременное предоставление в РКЦ отчетов о деятельности СЦК.

5.4. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

6.1. Деятельность СЦК осуществляется сотрудниками Колледжа. Обязанности по выполнению функций СЦК по видам деятельности закреплены между сотрудниками приказом директора Колледжа:

6.1.1 Организационная деятельность (заместители директора учебно-производственной работе, по учебной работе, административно-хозяйственной работе, учебно-воспитательной работе, преподаватели профессионального цикла):

- разработка документации по проведению тренировочных сборов, региональных чемпионатов WSR и других мероприятий Проекта;
- подготовка тренировочной площадки для региональной команды;
- организация и проведение тренировочных сборов;
- осуществление деятельности в части разработки и актуализации программ профессионального образования, способствующих освоению обучающимися, навыков, соответствующих международным стандартам WSI;
- осуществление методической поддержки деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и проекта в Красноярском крае;
- учет выполненной работы, итоговые аналитические и статистические справки;

6.1.2. Информационно-аналитическая деятельность (методисты, программист, преподаватели - председатели цикловых методических комиссий):

- разработка основных направлений деятельности СЦК;
- реализация деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;
- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;
- ведение базы данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

7.1. Финансирование деятельности СЦК осуществляется:

- из внебюджетных источников;
- из средств бюджета Красноярского края.

8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

8.1. СЦК WSR должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

8.2. Рабочие места всех сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять функции СЦК WSR.

8.3. СЦК WSR должен быть оснащен:

- современными интерактивными средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов, проводить видеоконференции.
- современной оргтехники и средствами связи;
- доступом в сети Интернет;
- современным геодезическим оборудованием и аксессуарами.

8.4. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Аттестат аккредитации СЦК;
- Положение о деятельности СЦК;
- Положение о деятельности РКЦ;
- Договор об ассоциированном членстве РКЦ в Союзе;
- Соглашение о взаимодействии профессиональных образовательных организаций Красноярского края в рамках развития движения WSR на территории Красноярского края;
- Дорожная карта по развитию движения WSR на территории Красноярского края;
- Дорожная карта мероприятий, направленных на развитие движения WSR на территории Красноярского края в рамках компетенций «Геодезия»;
- Регламент по проведению региональных чемпионатов WSR;
- Регламент по проведению общероссийских чемпионатов WSR;
- Программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели.